



Europska unija  
Zajedno do fondova EU



EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA



REPUBLIKA HRVATSKA  
Ministarstvo regionalnoga  
razvoja i fondova Europske unije



REPUBLIKA HRVATSKA  
Ministarstvo  
zdravstva



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

# POSTUPNIK VEZAN UZ AKTIVNOSTI U DNEVNIM BOLNICAMA U KLINICI ZA OTORINOLARINGOLOGIJU I KIRURGIJU GLAVE I VRATA KBCSM-a

## SVRHA

Svrha ovog postupnika je propisati aktivnosti u procesu određivanja i provođenja dijagnostičko-terapijskih postupaka u dnevnoj bolnici i jednodnevnoj kirurgiji.

Svrha postupnika je također propisati aktivnosti vezane za obradu pristiglih dijagnostičkih pretraga te prilagodbu terapijskih postupaka istima.

## PODRUČJE PRIMJENE

Primjenjuje se pri radu u Dnevnoj bolnici i jednodnevnoj kirurgiji Klinike za otorinolaringologiju i kirurgiju glave i vrata Kliničkog bolničkog centra Sestre milosrdnice (u daljnjem tekstu: KBCSM) u Zagrebu u radu liječnika, medicinskih sestara i medicinskih tehničara.

## ODGOVORNOSTI I OVLAŠTENJA ZDRAVSTVENOG OSOBLJA

Predstojnik Klinike i rukovoditelj Dnevne bolnice odgovorni su za implementaciju, nadzor i provođenje aktivnosti iz ovog dokumenta.

**Liječnik specijalist otorinolaringolog** je odgovoran za utvrđivanje stanja pacijenta te donošenje odluka o planu i vrsti daljnjeg liječenja (konzervativno ili operacijsko), prikazivanju bolesnika na Onkološkom konziliju te dugoročnom praćenju bolesnika bilo da je bolesnik liječen konzervativno ili operacijski. Također je odgovoran za preporuke o daljnjim dijagnostičkim postupcima, terapiji i praćenju bolesnika. Liječnik specijalist koji obavlja operacijski zahvat odgovoran je za kirurško zbrinjavanje bolesnikova stanja.

**Liječnik specijalizant** radi pod nadzorom liječnika specijalista i može obavljati istovjetne poslove kao i specijalist. Iznimka je izvođenje kompleksnih kirurških zahvata, što je isključiva odgovornost specijalista s obzirom na njegovo iskustvo i znanje.

**Medicinska sestra/medicinski tehničar** su odgovorni za provođenje zdravstvene njege. Zaduzeni su za fizičku primjenu terapije koju ordinira liječnik, kao i za praćenje bolesnika preoperativno, postoperativno te tijekom primanja terapije te obavješćavanje nadležnog liječnika u slučaju primijećenih promjena u stanju bolesnika. Tijekom obrade i liječenja bolesnika u Dnevnoj bolnici medicinske sestre/tehničari aktivno sudjeluju u provođenju potrebne edukacije bolesnika i obitelji.



Europska unija  
Zajedno do fondova EU



EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA



REPUBLIKA HRVATSKA  
Ministarstvo regionalnoga  
razvoja i fondova Europske unije



REPUBLIKA HRVATSKA  
Ministarstvo  
zdravstva



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

## OPIS POSTUPKA

*Postupci koji se obavljaju u Dnevnoj bolnici su sljedeći: prvi pregled, konzilijarni pregled specijalista/subspecijalista, konzultacija specijalista/subspecijalista druge specijalnosti, timska konzultacija triju doktora medicine specijalista, endoskopija nosa, nazofaringoskopija i/ili laringoskopija rigidnim ili fleksibilnim endoskopom, traheoskopija rigidnim ili fleksibilnim endoskopom, traheobronhoskopija, zamjena kanile traheostome pod kontrolom fiberbronhoskopa, toaleta i održavanje stoma i traheostoma, aspiracija donjih dišnih putova, postavljanje nazogastrične sonde, otomikroskopija. Zahvati koji se obavljaju u jednodnevnoj kirurgiji su sljedeći: operacije nosnog septuma, blefaroplastika, endoskopska kirurgija paranazalnih sinusa, miringotomija s umetanjem cjevčice, odstranjenje mekotkivnih tumora, traheozofagealna fistulizacija i umetanje govorne proteze, operativni zahvati na paranazalnim šupljinama s rekonstrukcijom septuma nosa ili bez nje, ekscizije vaskularnih malformacija.*

### Postupak naručivanja i prijma bolesnika na liječenje u Dnevnu bolnicu

Ako liječnik ustanovi da je bolesnika potrebno hospitalizirati u Dnevnoj bolnici zbog provođenja specifičnoga kirurškog liječenja, liječnik preporučuje Dnevnu bolnicu u ambulantnom nalazu. Pacijent se javlja medicinskoj sestri zaduženoj za organizaciju prijma te ona zajedno s liječnikom dogovara termin primitka bolesnika u Dnevnu bolnicu. Medicinska sestra daje detaljne pisane i usmene upute bolesniku o vrsti uputnice te ostalim potrebnim dokumentima i stvarima za primitak.

Pacijent se javlja s uputnicom za Dnevnu bolnicu (D2) na dan primitka u Polikliniku, upisuje se u JDK i šalje u stacionar Klinike KBCSM-a. Bolesnika pregleda liječnik s ciljem utvrđivanja bolesnikova općeg stanja.

### Postupak liječenja u Dnevnoj bolnici

Zahvati u JDK-u izvode se u lokalnoj, lokalno potenciranoj i inhalacijskoj anesteziji pod nadzorom anesteziologa. Nakon provedenog dijagnostičkog postupka ili operativnog zahvata bolesnici se oporavljaju u sobi pod nadzorom medicinske sestre/tehničara, u kojoj im se pruža daljnja potpora i liječenje ako to njihov oporavak zahtijeva.

### Postupak otpusta bolesnika iz Dnevne bolnice

Nakon provedenog liječenja, kada liječnik procijeni da je bolesnika moguće otpustiti iz Dnevne bolnice, medicinska sestra priprema sve nalaze bolesnika i priprema dokumentaciju za obračun troškova. Obračun troškova liječenja u Dnevnoj bolnici radi administrator u Klinici KBCSM-a po dostavljenim podacima.

Liječnik piše specijalistički nalaz koji potvrđuje svojim potpisom i faksimilom. Jedan primjerak dobiva bolesnik, drugi ostaje u arhivi Klinike. Na nalazu su upisani opći podaci bolesnika, datum prijma i otpusta bolesnika, dijagnoza i šifra po MKB-u, anamneza, klinički (opći) status, nalazi provedenog liječenja i pretraga te zaključak.

Liječnik potpisuje nalaz i stavlja svoj faksimil.

Pri izlasku iz bolnice bolesnik obavezno mora dobiti nalaz.

U slučaju da nalazi planiranih pretraga nisu gotovi, bolesniku se po dospijeću nalaza oni šalju poštom.



EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program  
KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA



REPUBLIKA HRVATSKA  
Ministarstvo regionalnoga  
razvoja i fondova Europske unije



REPUBLIKA HRVATSKA  
Ministarstvo  
zdravstva



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

## Administrativni postupci u Dnevnoj bolnici

Pri prijemu na prijamnom šalteru ambulante, administrator zaprima uputnicu koju je izdao liječnik opće prakse i putem sustava CEZIH povlači uputnicu koja se upisuje u određenu ambulantu u Bolničkom informacijskom sustavu (u daljnjem tekstu: BIS). Uputnica koju je izdao liječnik specijalist (D1, D2 i dr.) upisuje se pod nastavno liječenje. Uputnica vrijedi godinu dana od dana realizacije. Administrator upisuje u računalo šifre DTP-a. Nakon što se naprave svi obračuni, ispisuje se dnevno izvješće, posebno za svaku ambulantu, poslažu uputnice redoslijedom prema dnevnom izvješću i sljedeći dan šalju u Službu obračuna koja račune elektronički šalje HZZO-u. Ako pacijent nema dopunsko zdravstveno osiguranje i ako nije oslobođen plaćanja dopunskog osiguranja po nekoj osnovi, naplaćuje mu se participacija. Platiti može gotovinom ili bankovnom karticom putem POS uređaja.

Račun se printa u tri primjerka; jedan primjerak ide pacijentu, drugi se pričvršćuje uz uputnicu, a treći se šalje na blagajnu KBCSM-a. Onkološki pacijenti oslobođeni su plaćanja participacije na osnovi dijagnoze. Novac se svakodnevno šalje na blagajnu.

## VEZE S DRUGIM DOKUMENTIMA

1. Povijest bolesti
2. Interna uputnica za specijalistički pregled
3. Karton bolesnika
4. Otpusno pismo